Regulamin

WDS - Wonder Dance Studio Żyrardów

§ 1 Definicja

1. **WDS Wonder Dance Studio** – prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą: Szkoła Tańca Wonder Dance Patryk Woźniak, adres: ul.Osiedle Asnyka 5/17, 32-020 Wieliczka, NIP: 6832105830, REGON: 383691830.
2. **Klient -** osoba fizyczna dokonująca zapisów na Kurs.
3. **Kursant** – osoba dorosła bądź małoletnie dziecko lub podopieczny Klienta uczestniczący w Zajęciach.
4. **Dzień roboczy** – obejmuje jeden dzień od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 1951 r., Nr, 4, poz. 28 ze zm.) oraz okresów przerw w funkcjonowaniu Szkoły wywołanych np. okresem Świąt Bożego Narodzenia lub Wielkanocnych, ferii zimowych, itp.
5. **Partner** - Dyjur Unlimited Witold Dyjur z siedzibą w Wysokiej 52-200, ul. Cztery Podkowy 5/12, REGON: 080818185, NIP: 612-168-57-09, prowadzący serwis internetowy pod adresem: https://sportsmanago.pl/ umożliwiający opłacenie Kursu lub złożenie oświadczenia o rezygnacji z Kursu.

6. **Umowa** – umowa zawierana jest za pośrednictwem komunikacji elektronicznej na odległość, pomiędzy Klientem a Szkołą Tańca Wonder Dance, przedmiotem, której jest uczestnictwo w Kursie.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady współpracy Klienta ze Szkołą, w szczególności dotyczące uczestnictwa w Kursie, zawarcia Umowy ze Szkołą WDS, warunki realizacji Umowy oraz sposób zapisów na Kurs.
2. Klient korzystający z oferty Szkoły WDS zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu, a zapisując się na Kurs dokonuje akceptacji jego treści. Klient ponosi odpowiedzialność za zgodność działań Kursanta z Regulaminem.
3. Klient ma stały dostęp do Regulaminu korzystając z zasobów Serwisu, może także otrzymać Regulamin kierując wiadomość e-mail do Szkoły Tańca Wonder Dance na adres e-mail: st_wonderdance@wp.pl
4. Szkoła zobowiązuje się świadczyć usługi szkoleniowe z należytą starannością i posługiwać się prowadzącymi posiadającymi kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie w prowadzeniu Zajęć. Szkoła nie gwarantuje jednak, iż Kursant w wyniku odbycia Kursu osiągnie zakładany przez niego poziom wiedzy i umiejętności, jako że ten zależy od pracy własnej oraz predyspozycji Kursanta.
5. Klient przyjmuje do wiadomości, iż ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania Kursanta związane z uczestnictwem w Kursie, w tym w zakresie odpowiedzialności materialnej za szkody w mieniu lub osobach, a ponadto oświadcza, że nie zachodzą przesłanki negatywne co do uczestnictwa Kursanta w Kursie.
6. Rzeczy wartościowe Kursant przynosi i zostawia w WDS na własną odpowiedzialność.

§ 3 Zajęcia oraz Zasady obowiązujące w obiekcie prowadzenia zajęć

1. Zajęcia odbywają się w Dni Robocze. W okresie ferii zimowych, przerw świątecznych oraz dni ustawowo wolnych od pracy zajęcia nie odbywają się.

2. Na zakończenie sezonu Szkoła planuje zorganizować oraz przeprowadzić pokazy w formie Gali Tanecznej .

3. Na sali treningowej podczas zajęć mogą przebywać tylko tancerze będący członkami danej grupy, pozostałe osoby wyłącznie po udzieleniu zgody przez instruktora.

4. Pracownicy Szkoły sprawują opiekę nad niepełnoletnimi uczestnikami zajęć znajdującymi się wyłącznie na sali, za ich bezpieczeństwo w drodze na zajęcia oraz poza salą ćwiczeń (np. w szatniach, toaletach, na korytarzach, itp.) odpowiedzialni są ich rodzice lub opiekunowie.

5. Na salę taneczną można wejść tylko w czystym obuwiu zmiennym, które nie niszczy podłogi (nie posiada metalowych elementów, mogących mieć kontakt z podłożem oraz nie pozostawia innych śladów)

6. Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania wszelkich instrukcji i zaleceń udzielanych przez prowadzących zajęcia. WDS nie bierze żadnej odpowiedzialności za ewentualne nieszczęśliwe zdarzenia, powstałe w wyniku niedostosowania się do uwag instruktora, nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa, korzystania z Sali niezgodnie z przeznaczeniem, jak również samodzielnego i nienadzorowanego wykonywania ryzykownych ćwiczeń, wymagających asekuracji.
7. W wyjątkowych przypadkach WDS ma prawo odwołać zajęcia, zmienić ich termin lub zorganizować zastępstwo za instruktora. Informacja zastanie przekazana do Klienta osobiście, telefonicznie lub drogą elektroniczną.
8. O opuszczenie sali tanecznej mogą zostać poproszone osoby, które nie zastosują się do niniejszego Regulaminu, ich zachowanie będzie przeszkadzało innym Uczestnikom lub będzie zagrażało bezpieczeństwu osób i wyposażeniu obiektu, w którym odbywają się zajęcia. Uczestnik zobowiązuje się do poszanowania praw i godności pracowników i innych Uczestników zajęć w WDS.
9. Uczestnicy zajęć proszeni są o poszanowanie mienia należącego do WDS i zobowiązani do pełnej rekompensaty strat materialnych, wynikłych z niewłaściwego zachowania podczas przebywania na terenie obiektu. Za straty materialne spowodowane przez osoby niepełnoletnie odpowiadają ich rodzice lub opiekunowie.

10. W trakcie całego okresu trwania Kursu Szkoła prowadzić będzie listę obecności Kursantów na Zajęciach.

§ 4 Płatności

1. Koszt uczestnictwa w Kursie wynika z aktualnego cennika dostępnego w Serwisie. Podczas zapisów na Kurs Klient ma możliwość dokonania płatności uzależnionej od rodzaju Kursu.
2. Płatność z góry cykliczna co miesiąc **do 10 dnia każdego miesiąca (za dany miesiąc) lub jednorazowo za pół semestru badź cały rok.**
3. **Płatność za zajęcia jest STAŁA. Opłaty naliczane są za miesiąc bez względu na to ile jest zajęć w miesiącu. (Wyjątkiem jest okres ferii zimowych, płatność za ten okres jest pomniejszona.)**
4. Płatność za Kurs odbywa się w dwóch alternatywnych formach:
   1) przelewem na rachunek bankowy Szkoły o numerze: **28 1020 2892 0000 5402 0712 8673** prowadzony przez Bank PKO BP ze wskazaniem w tytule:
      „wstęp na sale tańca, imię i nazwisko dziecka/kursanta, ," (np.: wstęp na sale tańca, Jan Kowalski);

   2) poprzez tzw. szybkie płatności za pośrednictwem usługi Przelewy24 korzystając z funkcjonalności znajdującej się w treści Partnera.

   (W sytuacji wyboru płatności za pośrednictwem tzw. szybkich płatności, Klient zostanie przekierowany na stronę internetową operatora płatności, na której powinien postępować zgodnie z instrukcjami i regulaminem operatora)

5. Brak uregulowania płatności za Kurs uprawnia Szkołę do odmówienia Kursantowi uczestnictwa w Zajęciach.
6. Brak uczestnictwa Kursanta w zajęciach nie uprawnia Klienta do żądania zwrotu całości lub części kwoty uiszczonej za Kurs.

§ 5 Założenie Konta w Serwisie

1. Założenie konta w Serwisie możliwe jest poprzez wypełnienie odpowiedniego formularza.
2. Rejestrując się w Serwisie Klient zobowiązany jest do podania m.in.:
   1) imienia i nazwiska Klienta oraz Kursanta
   2) adresu e-mail,
   3) numeru telefonu,
   4) wyboru grupy.
3. Rejestracji Klienta będącego osobą fizyczną może dokonywać wyłącznie dana osoba fizyczna lub jej pełnomocnik posiadający pełną zdolność do czynności prawnych oraz odpowiednie umocowanie do działania.

§ 6 Zapisy na Kurs

1. Zapisy na Kurs odbywają się cały rok.
2. Z uwagi na ciągłość trwania Kursu Szkoła zaleca zapisy przed rozpoczęciem roku szkolnego.
3. Niezależnie od powyższego istnieje możliwość zapisów w trakcie trwania Kursu z zastrzeżeniem, iż zapisując Kursanta w trakcie trwania miesiąca, Klient zobowiązany jest do uiszczenia pełnej kwoty za cały miesiąc trwania Kursu.
4. Zapisy na Kurs odbywają się w formie elektronicznej za pośrednictwem:
   1) utworzonego konta w Serwisie
   2) odpowiedniej funkcjonalności udostępnionej osobom, które nie założyły konta w Serwisie wymagającej wskazania danych osobowych Klienta oraz Kursanta. Zakres przekazywanych danych uwzględnia możliwość zawarcia Umowy oraz sprawnej organizacji Zajęć z udziałem Kursanta.
5. Po dokonaniu zapisu na Kurs poprzez pozostawienie odpowiednich danych w Serwisie, Klient przekierowany zostanie do serwisu Partnera dostępnego pod adresem: https://sportsmanago.pl/ służącego do opłacenia oraz dalszego zarządzania zapisem na Kurs.
6. Skuteczne dokonanie zapisu na Kurs wymaga uprzedniego uiszczenia płatności na warunkach określonych w Regulaminie oraz w Serwisie.
7. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania niepełnych lub błędnych danych Klienta lub Kursanta.
8. Wraz z zapisami na Kurs, Klient poproszony zostanie o udzielenie odrębnej zgody na utrwalenie i publikację wizerunku Kursanta z uwzględnieniem szerokiego zakresu ochrony dóbr osobistych zarówno Kursanta jak i Klienta. Celem utrwalania i publikacji wizerunku jest promowanie działalności Szkoły, informowanie o jej kursach, a także informowanie Klientów o przebiegu Zajęć.

§ 7 Czas trwania i rezygnacja z Kursu

1. Kurs prowadzony jest w okresie roku szkolnego/przedszkolnego tj. od 1 września do 13 czerwca. (Sezon 2024/2025).
2. Zarówno Klientowi jak i Szkole Tańca Wonder Dance przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy w każdym momencie jej trwania. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej wysłanej na e-maila szkoły tańca lub poprzez oświadczenie złożone za pośrednictwem Serwisu., brak rezygnacji przed końcem miesiąca poprzedzającego rezygnację skutkuję obowiązkiem opłaty składki w kolejnym miesiącu.
3. Szkoła umożliwia Klientowi zawieszenie uczestnictwa w Kursie i tym samym zawieszenie obowiązku uiszczania cyklicznych płatności w sytuacji długotrwałej choroby Kursanta trwającej dłużej niż 30 dni. Oświadczenie w tym zakresie wymaga formy pisemnej wysłanej na e-maila szkoły tańca lub poprzez oświadczenie złożone za pośrednictwem Serwisu.
4. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej skierowanej na adres e-mail: st_wonderdance@wp.pl.

§ 8 Reklamacje

Składanie i rozpatrywanie reklamacji.

a). Reklamacje należy przesłać na e-mail klubu : st_wonderdance@wp.pl lub drogą pocztową na adres: ul. Szulmana 7 , 96-300 Żyrardów.

b). Rozpatrzenie reklamacji nastąpi w przeciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

§ 9 Zgoda na wykorzystanie wizerunku

1. Szkoła Tańca Wonder Dance zastrzega sobie prawo do wykorzystania materiałów filmowych i zdjęć wykonanych podczas zajęć tanecznych, turniejów, pokazów itp. do celów promocyjnych i informacyjnych, na co każdy kursant oraz klient wyraża zgodę.